

## Warsztaty dla wszystkich, którzy chcą:

- poznać **najważniejsze funkcje Excela**,
- nauczyć się **wprowadzać i modyfikować** dane,
- tworzyć **czytelne raporty**,
- **szybciej** przeliczać i prezentować dane,

a nie wiedzą jeszcze, jak to osiągnąć.



## EXCEL PODSTAWOWY: 1-dniowe autorskie warsztaty

Po warsztatach będziecie potrafili:

- **wprowadzać i modyfikować** dane
- **formatować** arkusz kalkulacyjny
- wykorzystywać **najważniejsze funkcje**
- tworzyć **atrakcyjne raporty**

- ✓ Dużo praktyki + podstawy teoretyczne
- ✓ Angażujące ćwiczenia i symulacje
- ✓ 2 doświadczonych trenerów na szkoleniu
- ✓ Mnóstwo pomysłów i inspiracji

## My – trenerzy EXCELA wyGRAMy:

- **Stosujemy Excela** na co dzień
- Pokażemy Ci **potrzebne** funkcje
- **Nie zmarnujemy** Twojego czasu ☺



Sylwia  
tel. 505 001 764  
mail: sylwia.kotlenga@wygramy.co



Marcin  
tel. 505 001 774  
mail: marcin@wygramy.co





# EXCEL PODSTAWOWY

ZAKRES WARSZTATU	
Wprowadzanie danych	Funkcje Excela
Wprowadzanie danych Modyfikowanie danych	Rodzaje i ich zastosowania Sposoby wyświetlania wartości Sortowanie i filtrowanie danych
Funkcje	Graficzna prezentacja danych
Suma Logiczne Matematyczne	Tworzenie raportu Modyfikowanie raportu Różne rodzaje raportów
Modyfikacje danych	Analiza, sortowanie i filtrowanie
Praca z wieloma arkuszami Rozbudowa arkusza Automatyczne przeliczanie	Analiza danych Sortowanie danych Filtrowanie danych

## Dzięki warsztatom nauczysz się:



- + **Szybko przeliczać** potrzebne dane
- + Łatwo i zrozumiale **przedstawiać informacje**
- + Stosować **sprawdzone sposoby** pozyskiwania potrzebnych rezultatów
- + **Czytelnie i atrakcyjnie** prezentować wyniki

Konkretne  
**narzędzia**  
i techniki

Praktyczne  
**doświadczenia**  
i wnioski

Własny plan  
**działań**  
wdrożeńowych

**3 miesięczne**  
wsparcie -  
konsultacje